



+ d'informations sur  
cnfpt.fr 



# OFFRE DE SERVICE

[WWW.CNFPT.FR](http://WWW.CNFPT.FR)

EXTRACTION DU 21-02-2025 10:58:35

## LA FILIATION ET LE NOM DE FAMILLE

Durée **2 jours présentiel + 0,5 jour à distance**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**BOURG-LÈS-VALENCE**  
Code IEL : 80: SXFNF067  
03-04/04/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**ANNECY**  
Code IEL : 80: SXFNF070  
14-15/04/25

Nathalie Bellon  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 50 33 98 70

**LYON**  
Code IEL : 80: SXFNF059  
19-20/06/25

Danièle VULLIET  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 72 32 43 89

**VILLEFONTAINE**  
Code IEL : 80: SXFNF065  
03-04/09/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**SAULCE-SUR-RHÔNE**  
Code IEL : 80: SXFNF069  
02-03/10/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**CLERMONT-FERRAND**  
Code IEL : 80: SXFNF060  
27-28/11/25

Séverine MERCIER  
AUVERGNE RHONE ALPES

**SAINT-ÉTIENNE**  
Code IEL : 80: SXFNF058  
04-05/12/25

Morgan MATRICON  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 77 49 68 35

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXFNF

### PUBLIC

Agents des services état civil, secrétaires de mairie.

### OBJECTIFS

- identifier les règles relatives à la filiation et au nom de famille,
- appliquer la réglementation relative à la filiation et au nom de famille.

### CONTENU

- L'étude de la loi :
  - les lois, décrets et circulaires sur le nom de famille depuis 2002 ; l'impact pour l'état civil,
  - les réformes de la filiation et l'état civil.
- Les liens entre la filiation et le nom de famille :
  - les enfants issus d'une relation charnelle,
  - les enfants issus d'une relation non charnelle : adoption, procréation médicalement assistée (PMA) et gestation pour autrui (GPA).

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation comprend un temps à distance depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT: mise à disposition de ressources numériques (consultables avant, pendant et après la formation) et accès à une communauté de stage (échanges, supports de formation et classes virtuelles optionnelles en ouverture ou clôture). Les jours en présentiel alternent apports théoriques et pratiques.

### PRÉ-REQUIS

- avoir suivi le stage SXFEC "Les fondamentaux de l'état civil : la théorie" ou le MOOC "Les fondamentaux de l'état civil" ou avoir une expérience professionnelle significative dans un service d'état civil,
- avoir accès à un ordinateur connecté à internet et disposer d'une adresse courriel professionnelle individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

IFMEC Itinéraire de formation "métiers de l'état civil"

## LES TRANSCRIPTIONS ET MENTIONS MARGINALES

Durée **1 jour**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**AMBÉRIEU-EN-BUGEY**  
Code IEL : 80:TMARG029  
13/03/25

Laure RAULT  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 37 62 11 60

**GIÈRES**  
Code IEL : 80:TMARG032  
28/05/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**LE BOURGET-DU-LAC**  
Code IEL : 80:TMARG033  
09/10/25

Myriam Chamot  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 79 85 58 95

**VALENCE**  
Code IEL : 80:TMARG034  
21/10/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**VILLEFONTAINE**  
Code IEL : 80:TMARG030  
08/12/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

Code stage : TMARG

### PUBLIC

Secrétaires de mairie, agents exerçant dans un service d'état civil.

### OBJECTIFS

Appliquer la réglementation relative aux transactions, aux mentions marginales, au droit international.

### CONTENU

- un rappel de la réglementation,
- les transcriptions : actes et jugements soumis à transcription, forme des demandes, délais,
- les mentions : actes donnant lieu à mentions, publicité en France des actes adressés en France métropolitaine, autorités requérantes,
- le jugement de divorce : séparation de corps, changement de régime matrimonial, filiation, autorité requérante, forme des demandes, caractère définitif.

### PRÉ-REQUIS

Aucun

## L'INITIATION À L'ÉTAT CIVIL

Durée **2 jours**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**AMBÉRIEU-EN-BUGEY**  
Code IEL : 80:IECSM021  
03-04/04/25

Laure RAULT  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 37 62 11 60

**ANNECY**  
Code IEL : 80:IECSM032  
13-14/05/25

Nathalie Bellon  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 50 33 98 70

**SAINT-ÉTIENNE**  
Code IEL : 80:IECSM022  
05-06/06/25

Morgan MATRICON  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 77 49 68 35

**BOURG-LÈS-VALENCE**  
Code IEL : 80:IECSM028  
25-26/06/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**LIMAS**  
Code IEL : 80:IECSM025  
18-19/09/25

Danièle VULLIET  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 72 32 43 89

**LE BOURGET-DU-LAC**  
Code IEL : 80:IECSM020  
14-15/10/25

Myriam Chamot  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 79 85 58 95

**SAULCE-SUR-RHÔNE**  
Code IEL : 80:IECSM029  
20-21/11/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**VOIRON**  
Code IEL : 80:IECSM027  
24-25/11/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**PRIVAS**  
Code IEL : 80:IECSM023  
24-25/11/25

Séverine VINCENT  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 28

**GIÈRES**  
Code IEL : 80:IECSM026  
09-10/02/26

Laure ODILLE

### PUBLIC

Secrétaires de mairie

### OBJECTIFS

- acquérir les connaissances de base en matière de gestion de l'état civil,
- comprendre le rôle et les missions de l'officier d'état civil,
- appréhender les compétences indispensables à la tenue du registre de l'état civil.

### CONTENU

- l'historique, les fonctions et les organisation du service état civil : les rôles du maire, de l'officier d'état civil et du Procureur,
- la prise en compte des différentes situations familiales dans le cadre des lois nouvelles,
- l'établissement et la publicité des actes,
- les règles relatives à la tenue du registre de l'état civil,
- les conditions de consultation et de délivrance des actes.

### PRÉ-REQUIS

aucun

## Stages

OFFRE DE FORMATION DU CNFPT

AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**BOURG-LÈS-VALENCE**  
Code IEL : 80:IECSM030  
23-24/02/26

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

Code stage : IECSM

## LES DIFFÉRENTS TYPES D'UNION ET LEURS DISSOLUTIONS

Durée **2 jours présentiel + 0,5 jour à distance**

Niveau **Approfondissement**

### GIÈRES

Code IEL : 80:SXTUD051  
02-03/06/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

### SAINT-ÉTIENNE

Code IEL : 80:SXTUD045  
29-30/09/25

Morgan MATRICON  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 77 49 68 35

### SAINT-GENIS-POUILLY

Code IEL : 80:SXTUD038  
02-03/10/25

Laure RAULT  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 37 62 11 60

### LE PUY-EN-VELAY

Code IEL : 80:SXTUD047  
16-17/10/25

Jacques Faner  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 71 02 79 32

### VALENCE

Code IEL : 80:SXTUD064  
01-02/12/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXTUD

### PUBLIC

Agents des services état civil, secrétaires de mairie.

### OBJECTIFS

- différencier les différents types d'union (mariage, PACS, concubinage) et leurs effets,
- appliquer les textes réglementaires relatifs aux différents types d'union.

### CONTENU

- législation relative au mariage,
- instruction du dossier de mariage,
- "mariage blanc",
- auditions,
- divorce,
- certificat de concubinage,
- législation relative au PACS,
- autres formes d'union.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation comprend un temps à distance depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT: mise à disposition de ressources numériques (consultables avant, pendant et après la formation) et accès à une communauté de stage (échanges, supports de formation et classes virtuelles optionnelles en ouverture ou clôture). Les jours en présentiel alternent apports théoriques et pratiques.

### PRÉ-REQUIS

- avoir suivi le stage SXFEC "Les fondamentaux de l'état civil : la théorie" ou le MOOC "Les fondamentaux de l'état civil" ou avoir une expérience professionnelle significative dans un service d'état civil,
- avoir accès à un ordinateur connecté à internet et disposer d'une adresse courriel professionnelle individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

IFMEC Itinéraire de formation "métiers de l'état civil"

## LES FONDAMENTAUX DE L'ÉTAT CIVIL : LA THÉORIE

Durée **2 jours présentiel + 2 jours à distance**

Niveau **Fondamentaux du métier**

CLERMONT-FERRAND  
Code IEL : 80-SXFEC182  
03-04/07/25

Séverine MERCIER  
AUVERGNE RHONE ALPES

AURILLAC  
Code IEL : 80-SXFEC180  
17-18/09/25

Jean Philippe PONCIN  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 71 63 85 77

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXFEC

### PUBLIC

- agents chargés de l'état civil, agents en prise de poste, officières et officiers d'état civil, secrétaires de mairie.

### OBJECTIFS

- acquérir les connaissances de base en matière d'état civil,
- identifier le rôle, les missions, les compétences des acteurs de l'état civil,
- appliquer la réglementation relative à l'établissement, la délivrance, la consultation des actes d'état civil.

### CONTENU

- l'instruction générale relative à l'état civil,
- les différents éléments constitutifs de l'état civil,
- les règles relatives à la tenue du registre de l'état civil,
- les conditions d'établissement, de délivrance, de consultation des actes,
- les compétences respectives de l'officier d'état civil, du maire et du procureur de la République.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation est construite comme un parcours de professionnalisation. Elle fait l'objet d'activités à distance accessibles depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT (classes virtuelles, consultation de ressources en autonomie et e-communauté de stage) et de regroupements en présentiel.

### PRÉ-REQUIS

- avoir accès à un ordinateur connecté à internet et disposer d'une adresse courriel professionnelle individuelle.

## LES FONDAMENTAUX DE L'ÉTAT CIVIL : LA MISE EN PRATIQUE

Durée **1 jour présentiel + 0,5 jour à distance**

Niveau **Approfondissement**

**ANNECY**  
Code IEL : 80: SXXEP040  
13/10/25

Nathalie Bellon  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 50 33 98 70

**YZEURE**  
Code IEL : 80: SXXEP038  
09/03/2026

Murielle Jouy  
AUVERGNE RHONE ALPES  
Email

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

**Code stage : SXXEP**

### PUBLIC

- agents en charge de l'état civil, agents en prise de poste, officière et officier d'état civil, secrétaire de mairie.

### OBJECTIFS

- mobiliser ses connaissances dans le domaine de l'état civil,
- approfondir et actualiser ses connaissances dans le domaine de l'état civil,
- questionner sa propre pratique professionnelle en matière d'état civil,
- perfectionner sa propre pratique professionnelle en matière d'état civil.

### CONTENU

- approfondissement des notions abordées dans le stage "Les fondamentaux de l'état civil : la théorie" ou le MOOC "Les fondamentaux de l'état civil" :
  - l'instruction générale relative à l'état civil,
  - les différents éléments constitutifs de l'état civil,
  - les règles relatives à la tenue du registre de l'état civil,
  - les conditions d'établissement, de délivrance, de consultation des actes,
  - les compétences respectives de l'officier d'état civil, du maire et du procureur de la République.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'une journée en présentiel articulant théorie et pratique, apports de connaissances, cas concrets et retours d'expériences, précédée et suivie de classes virtuelles à distance, accessibles depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

### PRÉ-REQUIS

- avoir suivi le stage "Les fondamentaux de l'état civil : la théorie" ou le MOOC "Les fondamentaux de l'état civil" ou avoir une expérience professionnelle significative dans un service d'état civil,
- avoir accès à un ordinateur connecté à internet et disposer d'une adresse courriel professionnelle individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

IFMEC Itinéraire de formation "métiers de l'état civil"

## ETABLISSEMENT ET DÉLIVRANCE DES ACTES D'ÉTAT CIVIL

Durée **2 jours**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**SAINT-ÉTIENNE**  
Code IEL : 80:06282038  
14-15/04/25

Morgan MATRICON  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 77 49 68 35

**GIÈRES**  
Code IEL : 80:06282039  
11-12/09/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**PORTE-DE-SAVOIE**  
Code IEL : 80:06282037  
03-04/11/25

Myriam Chamot  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 79 85 58 95

**ANNECY**  
Code IEL : 80:06282040  
13-14/11/25

Nathalie Bellon  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 50 33 98 70

Code stage : 06282

### PUBLIC

Agent.e.s amené.e.s à dresser des actes d'état civil et maîtrisant les bases de l'état civil.

### OBJECTIFS

- Rédiger les actes d'état civil et les communiquer aux demandeurs.
- Analyser et appliquer les modifications récentes apportées au droit des personnes, droit de la famille dans le domaine de l'état civil.

### CONTENU

- Présentation des principaux actes d'état civil et rédaction des actes : naissance, reconnaissance, mariage, décès.
- Le livret de famille et les différents certificats.
- Légalisation de signature .
- L'attribution du nom de famille : choix et changement.
- Les officier.ère.s d'état civil.
- Le rôle du Procureur de la République.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et études de cas pratiques.

### PRÉ-REQUIS

Avoir suivi une formation sur les notions essentielles d'Etat Civil.

## LES ACTES DE NAISSANCE ET DE RECONNAISSANCE

Durée **1 jour en présentiel + 0,5 jour à distance**

Niveau **Approfondissement**

**LYON**  
Code IEL : 80: SXANR032  
07/04/25

Danièle VULLIET  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 72 32 43 89

**GIÈRES**  
Code IEL : 80: SXANR035  
11/12/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**ANNECY**  
Code IEL : 80: SXANR038  
17/12/25

Nathalie Bellon  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 50 33 98 70

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

**Code stage : SXANR**

### PUBLIC

Agents d'accueil, secrétaires de mairie, agents de l'état civil et des services population

### OBJECTIFS

Rédiger les actes de naissance et de reconnaissance conformément à l'instruction générale relative à l'état civil, à la circulaire du 28 octobre 2011 relative aux règles particulières à divers actes de l'état civil relatifs à la naissance et à la filiation et aux différents textes en vigueur.

### CONTENU

- modalités de déclaration : où, quand, par qui, comment,
- établissement de l'acte : choix du prénom et du nom de famille selon la filiation de l'enfant (parents mariés/parents non mariés),
- rectification de l'acte en cas d'erreur matérielle,
- différentes formes de reconnaissance : avant, pendant et après,
- pièces : le livret de famille,
- signataires,
- filiation,
- formalités postérieures (informations aux administrés),
- changement de nom,
- changement de prénom,
- cas particuliers du changement de prénom.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation comprend un temps à distance depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT: mise à disposition de ressources numériques (consultables avant, pendant et après la formation) et accès à une communauté de stage (échanges, supports de formation et classes virtuelles optionnelles en ouverture ou clôture). Les jours en présentiel alternent apports théoriques et pratiques.

### PRÉ-REQUIS

- avoir suivi le stage SXFEC "Les fondamentaux de l'état civil : la théorie" ou le MOOC "Les fondamentaux de l'état civil" ou avoir une expérience professionnelle significative dans un service d'état civil,
- avoir accès à un ordinateur connecté à internet et disposer d'une adresse courriel professionnelle individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

IFMEC Itinéraire de formation "métiers de l'état civil"

## L'ORGANISATION ET LA GESTION DES CIMETIÈRES

Durée **2 jours présentiel + 0,5 jour à distance**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**LYON**  
Code IEL : 80: SXOGD199  
24-25/03/25

Danièle VULLIET  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 72 32 43 89

**BOURG-LÈS-VALENCE**  
Code IEL : 80: SXOGD217  
27-28/03/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**ANNECY**  
Code IEL : 80: SXOGD106  
03-04/04/25

Nathalie Bellon  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 50 33 98 70

**LE PUY-EN-VELAY**  
Code IEL : 80: SXOGD193  
05-06/05/25

Jacques Faner  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 71 02 79 32

**LYON**  
Code IEL : 80: SXOGD201  
30/06-01/07/25

Danièle VULLIET  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 72 32 43 89

**GIÈRES**  
Code IEL : 80: SXOGD219  
30/06-01/07/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**MONTMAROULT**  
Code IEL : 80: SXOGD206  
12-13/01/2026

Murielle Jouy  
AUVERGNE RHONE ALPES  
Email

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

**Code stage : SXOGD**

### PUBLIC

Cadres et agents en charge de la gestion des cimetières, directeurs et directrices et cadres chargés des affaires générales, secrétaires généraux de mairie, policières et policiers municipaux.

### OBJECTIFS

- utiliser le cadre réglementaire relatif à l'organisation et à la gestion des cimetières,
- prendre en compte les évolutions funéraires et les besoins des usagers dans sa pratique professionnelle,
- organiser et gérer le cimetière et ses équipements,
- appliquer une méthode de travail et construire des outils de gestion,
- élaborer des solutions à la saturation des sites.

### CONTENU

- rôle et responsabilités des collectivités en matière de cimetières (y compris en période de crise sanitaire),
- différents espaces d'un cimetière,
- inventaire des éléments nécessaires à la gestion d'un ancien ou d'un nouveau cimetière,
- gestion des cimetières et des équipements,
- repérages sur le terrain et remises à jour du plan,
- différentes reprises de concession,
- création ou agrandissement du cimetière,
- hygiène funéraire appliquée au cimetière dans le cadre d'une crise sanitaire.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance sous forme d'une e-communauté de stage et des ressources accessibles depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

### PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet et d'une adresse courriel professionnelle individuelle.

## GESTION FUNÉRAIRE : LA REPRISE DES SÉPULTURES

Durée **2**

Niveau **Approfondissement**

**GIÈRES**  
Code IEL : 80:GFRES024  
14-15/05/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

**LE BOURGET-DU-LAC**  
Code IEL : 80:GFRES019  
14-15/05/25

Myriam Chamot  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 79 85 58 95

**BOURG-LÈS-VALENCE**  
Code IEL : 80:GFRES022  
22-23/05/25

SANDRINE GABRION MARTINEZ  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 23

**AURILLAC**  
Code IEL : 80:GFRES020  
11/06/25

Jean Philippe PONCIN  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 71 63 85 77

**CLERMONT-FERRAND**  
Code IEL : 80:GFRES021  
30/06-01/07/25

Séverine MERCIER  
AUVERGNE RHONE ALPES

**VILLEFONTAINE**  
Code IEL : 80:GFRES023  
09-10/10/25

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

Code stage : GFRES

### PUBLIC

Agent.e.s chargé.e.s des opérations funéraires.

### OBJECTIFS

- Maîtriser la législation et la réglementation funéraire.
- Intégrer l'aspect psychologique des reprises de sépulture.

### CONTENU

- La législation et la réglementation funéraire:
  - pourquoi reprendre des sépultures?
  - procédure légale administrative,
  - typologie des sépultures.
- La délégation à une entreprise privée :
  - établissement d'un cahier des charges et d'un marché,
  - contrôle de la reprise.
- Les exhumations :
  - salubrité publique, respect de la dépouille mortelle,
  - jurisprudence et litiges avec les familles.
- Crémation des restes mortels et conditions légales.

### PRÉ-REQUIS

Aucun

## LE RÈGLEMENT DE CIMETIÈRE

Durée **2 jours**

Niveau **Fondamentaux du métier**

GIÈRES  
Code IEL : 80:01153020  
30-31/03/26

Laure ODILLE  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 15 77

Code stage : 01153

### PUBLIC

Agents des services d'état civil, agents funéraires, secrétaires de mairie.

### OBJECTIFS

- identifier les principales dispositions juridiques de la réglementation funéraire,
- identifier l'ensemble des responsabilités communales préalablement à la rédaction d'un règlement de cimetière,
- connaître les informations nécessaires pour rédiger un règlement de cimetière.

### CONTENU

- rappel des fondamentaux de gestion d'un cimetière (rappels réglementaires)
- le rôle d'un règlement et de son contenu,
- la forme juridique du règlement,
- les points indispensables d'un règlement,
- la considération d'un règlement existant.
- La rédaction d'un règlement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Transmission de contenus et étude de cas pratiques

### PRÉ-REQUIS

Prérequis : posséder les connaissances de base en matière de législation funéraire.

# LA GESTION DE LA LISTE ÉLECTORALE ET DU RÉPERTOIRE ÉLECTORAL UNIQUE

Durée **1 jour présentiel + 0,5 jour à distance**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**SAINT-ÉTIENNE**  
Code IEL : 80: SXDFR076  
20/03/25

Morgan MATRICON  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 77 49 68 35

**LE PUY-EN-VELAY**  
Code IEL : 80: SXDFR085  
14/10/25

Jacques Faner  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 71 02 79 32

**PÉRONNAS**  
Code IEL : 80: SXDFR071  
03/10/25

Laure RAULT  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 37 62 11 60

**CLERMONT-FERRAND**  
Code IEL : 80: SXDFR077  
13/11/25

Séverine MERCIER  
AUVERGNE RHONE ALPES

**AUBENAS**  
Code IEL : 80: SXDFR072  
04/12/25

Séverine VINCENT  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 75 82 27 28

**SAINT-ÉTIENNE**  
Code IEL : 80: SXDFR073  
02/02/26

Morgan MATRICON  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 77 49 68 35

**LE BOURGET-DU-LAC**  
Code IEL : 80: SXDFR081  
13-14/01/26

Myriam Chamot  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 79 85 58 95

 Une adresse courriel personnelle est nécessaire à l'inscription

**Code stage : SXDFR**

## PUBLIC

Secrétaires généraux de mairie. Agentes et agents en charge de l'organisation des élections et de la gestion de la liste électorale.

## OBJECTIFS

- identifier les principes qui régissent l'établissement, la mise à jour, l'accès, la communication et l'utilisation des listes électorales,
- fiabiliser la gestion en continu des listes électorales

## CONTENU

- listes électorales des électeurs français,
- listes électorales complémentaires,
- établissement de la liste électorale,
- inscription d'office,
- inscription volontaire,
- radiation d'office des listes,
- radiation de droit commun à l'initiative du maire,
- information des électeurs,
- la commission de contrôle,
- la délivrance des cartes électorales,
- la mise à jour et le toilettage fin du répertoire électoral unique (le redressement des adresses),
- l'extraction et l'édition des listes électorales à partir du répertoire électoral unique,
- les tableaux de mouvements, l'enregistrement des procurations et les listes d'émargement,
- le vote par correspondance et le vote des détenus.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation comprend un temps à distance composé d'une classe virtuelle d'ouverture ou de clôture et d'une communauté de stage accessible depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT avec mise à disposition de ressources numériques consultables avant, pendant et après la formation. Les jours en présentiel alternent apports théoriques et pratiques.

## L'ACCUEIL DES PUBLICS EN SITUATION DE DEUIL

Durée **2 jours présentiels**

Niveau **Fondamentaux du métier**

**GIÈRES**  
Code IEL : 80: SXPSD030  
14-15/05/25

Isabelle Didier  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 76 15 01 27

**LYON**  
Code IEL : 80: SXPSD035  
27-28/11/25

Rosiana Marcovecchio  
AUVERGNE RHONE ALPES  
04 72 32 43 28

**Code stage : SXPSD**

### PUBLIC

Agents administratifs des services état civil et agents en contact avec des familles endeuillées.

### OBJECTIFS

- comprendre les comportements d'une famille en deuil,
- connaître les différences sociales et culturelles des rites funéraires,
- développer une attitude professionnelle dans les relations avec les personnes endeuillées.

### CONTENU

- l'approche psychologique et sociologique du deuil,
- les différences culturelles, les rites funéraires et le protocole des obsèques,
- l'écoute, l'accompagnement et l'information aux familles,
- la sensibilité personnelle et les modes de communication.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation est réalisée en présentiel. Sont prévus des apports théoriques et méthodologiques, des mises en situation ainsi que des échanges de pratiques.

### PRÉ-REQUIS

Disposer d'une adresse courriel individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

19018 Chargé ou chargée d'accueil